



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

**33053 - LATISANA (UD) – Via G. Bottari, 10**

Tel. (0431) 50627 - Fax (0431) 511663 - C.F. 92001650305

E-mail: [udis00400g@istruzione.it](mailto:udis00400g@istruzione.it) e [segreteria@isislatisana.it](mailto:segreteria@isislatisana.it)

PEC: [segreteria@pec.isislatisana.it](mailto:segreteria@pec.isislatisana.it) PEC Istituzionale: [udis00400g@pec.istruzione.it](mailto:udis00400g@pec.istruzione.it)

Sedi associate

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. Mattei" - Latisana

LICEO SCIENTIFICO – LINGUISTICO "E. L. Martin" – Latisana

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "L. Plozner" – Latisana

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO "P. Savorgnan di Brazzà" – Lignano Sabbiadoro



Circ. n° 11 /S/D/ATA

Latisana, 15 settembre 2021

Ai sigg. Docenti  
Agli Studenti delle classi Prime  
Dell'ITE Turismo e dell'IPEOA  
"P. Savorgnan di Brazzà"  
Loro Famiglie

e p.c. al Personale ATA  
Sede ITET Lignano Sabbiadoro

**Oggetto: Progetto "Settimana DinAmica 2021".**

**SETTIMANA "DinAmica", ITET "P. Savorgnan di Brazzà" di Lignano Sabbiadoro  
16, 17 e 18 Settembre 2021**

Con riferimento alle attività di accoglienza previste per le classi Prime per il corrente anno scolastico, verranno svolte le attività della "Settimana DinAmica" come di seguito riportate.

**Obiettivo:** realizzare degli stand, cioè degli espositori con cartelloni e foto per promuovere delle località del FVG. Il prodotto finale deve essere l'allestimento di una "Fiera del Turismo" all'interno dell'Istituto. In ogni proposta dovranno essere presenti i seguenti elementi: ambiente naturale, attività fisica/sportiva, aspetti culturali.

**Organizzazione Prima Giornata – Mercoledì 15.09.2021:**

- CLASSI PRIME: Il Prof. Gigante, docente di Discipline Turistiche, illustrerà le caratteristiche della produzione turistica della Regione FVG e darà le indicazioni operative per lo svolgimento dell'attività nelle giornate individuate.

**INDICAZIONI OPERATIVE**

- Preliminarmente ogni classe individuerà quale città, quale prodotto e quale area della Regione FVG intende promuovere ed a che tipo di cliente indirizzare la proposta;
- Quindi si procederà con la raccolta delle informazioni necessarie e la progettazione delle varie attività e documenti;
- All'interno di ciascuna classe dovranno essere individuati almeno 4 gruppi di lavoro;
- Ciascun gruppo potrà occuparsi di tutti gli aspetti della promozione della località/risorsa turistica prescelta. In alternativa la classe potrà proporre la promozione di un'unica località/risorsa turistica e

ciascun gruppo si occuperà della promozione: a. Stand; b. Predisposizione Volantino; c. Presentazione in Power Point/Proposta Video o Sito web; d. Story Telling; e. Ricerca informazioni ed immagini;

- Ad ogni classe verrà consegnato un modulo su cui si indicheranno i componenti dei gruppi, il lavoro che ogni singolo gruppo dovrà svolgere ed un “Time Planning”, con un “percorso dei lavori”;
- Al termine di ogni giornata, a cura dei rappresentanti, ogni classe redigerà una breve relazione, su modulo già predisposto, sul lavoro svolto, indicando lo “stato dei lavori” dei vari gruppi.

#### **Organizzazione Giornate Successive – Giovedì 16, Venerdì 17 e Sabato 18.09.2021:**

- In base alle decisioni organizzative della Prima Giornata i lavori dei singoli gruppi proseguiranno. Si richiede una Relazione Finale Giornaliera, come sopra specificato.

#### **Organizzazione “Fiera del Turismo – Settimana DinAmica” - Sabato Data da definire:**

- Nell’aula Magna dell’Istituto verranno predisposti gli stand delle singole classi (utilizzando i banchi e le sedie di ogni classe): **ALLESTIMENTO STAND** dalle ore 8:00 alle ore 10:00;
- In Aula Magna si alterneranno le singole classi per la **PRESENTAZIONE DEI LAVORI SVOLTI IN POWER POINT**: Classe 1A dalle 10:20 alle 10:40; Classe 1B dalle 10:40 alle 11:00; Classe 1° IPEOA dalle 11:00 alle 11:20.
- Smantellamento Stand e Ripristino Aule dalle 11:30 alle 12:00.
- Al termine della giornata, una commissione formata dai docenti coordinatori di classe, proclamerà i vincitori del miglior Stand, della migliore Presentazione/Video e del miglior “Story Telling”.

#### **IMPORTANTE:**

L’accesso ai laboratori sarà consentito a 2/3 studenti per ogni gruppo, in modo da consentire a tutti l’utilizzo di almeno 1 PC e la relativa possibilità di stampare; i laboratori utilizzabili saranno il “Nuovo Lab. Linguistico Multimediale” ed il “Lab. Aula FCL” per la predisposizione dei cartelloni.

Gli studenti delle Classi Prime saranno coordinati nelle varie attività da 2/4 tutor per classe, individuati nelle Classi Quinte.

I docenti delle classi coinvolte, svolgeranno attività di sorveglianza in base al proprio orario di servizio

F.to Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Luca Bassi*

ALLEGATO

Turni Assistenza studenti Classi QUINTE

**Per la CLASSE PRIMA A TURISTICO**

16 Settembre	8:50-9:50	Braida, Morsanutto, Zimolo, Olivo
	10:00-11:00	Delle Vedove, Willayi, Pisau, Di Gennaro, Padovan
17 Settembre	8:50-9:50	Delle Vedove, Willayi, Pisau, Di Gennaro, Padovan
	10:00-11:00	Braida, Morsanutto, Zimolo, Olivo
18 Settembre	8:50-9:50	Braida, Morsanutto, Zimolo, Olivo
	10:00-11:00	Delle Vedove, Willayi, Pisau, Di Gennaro, Padovan

**Per le CLASSI PRIMA B TURISTICO e PRIMA A ALBERGHIERO**

16 Settembre	8:50-9:50	Panigutto, Bruno, Labriola, Benvegnù, Caruso
	10:00-11:00	Nadalini, Gazzetta, Reci, Xhiveshi
17 Settembre	8:50-9:50	Casarin, Vianello, Mauro, Adam
	10:00-11:00	Panigutto, Bruno, Labriola, Benvegnù, Caruso
18 Settembre	8:50-9:50	Nadalini, Gazzetta, Reci, Xhiveshi
	10:00-11:00	Casarin, Vianello, Mauro, Adam